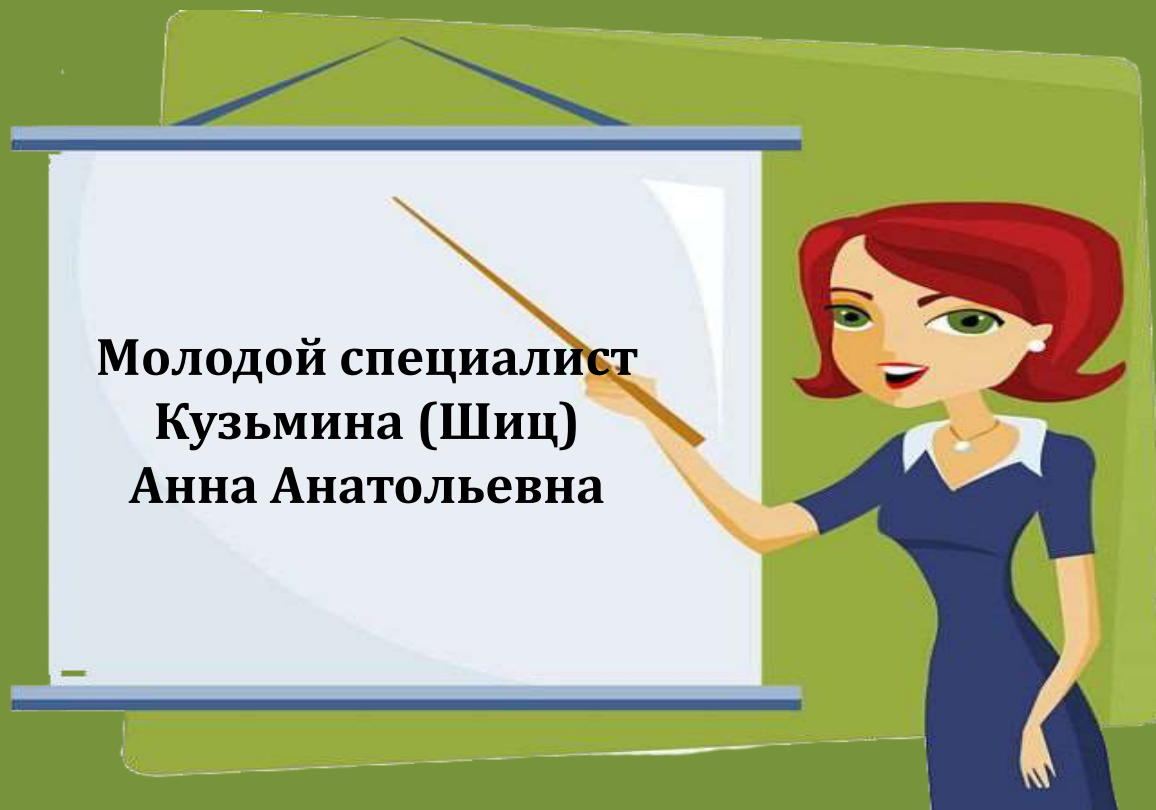


Роль наставничества в современной школе

Грицаенко Виктория Викторовна



Наставник: Грицаенко Виктория Викторовна

- высшая квалификационная категория
- стаж работы более 20 лет

**Творческие
команды**

- Параллель 1 классов
- Параллель 2 классов
- Параллель 3 классов
- Параллель 4 классов

Единое целое

- Подходы в организации образовательного процесса

**Положительные
результаты**

- Урочная, внеурочная и внеклассная работа

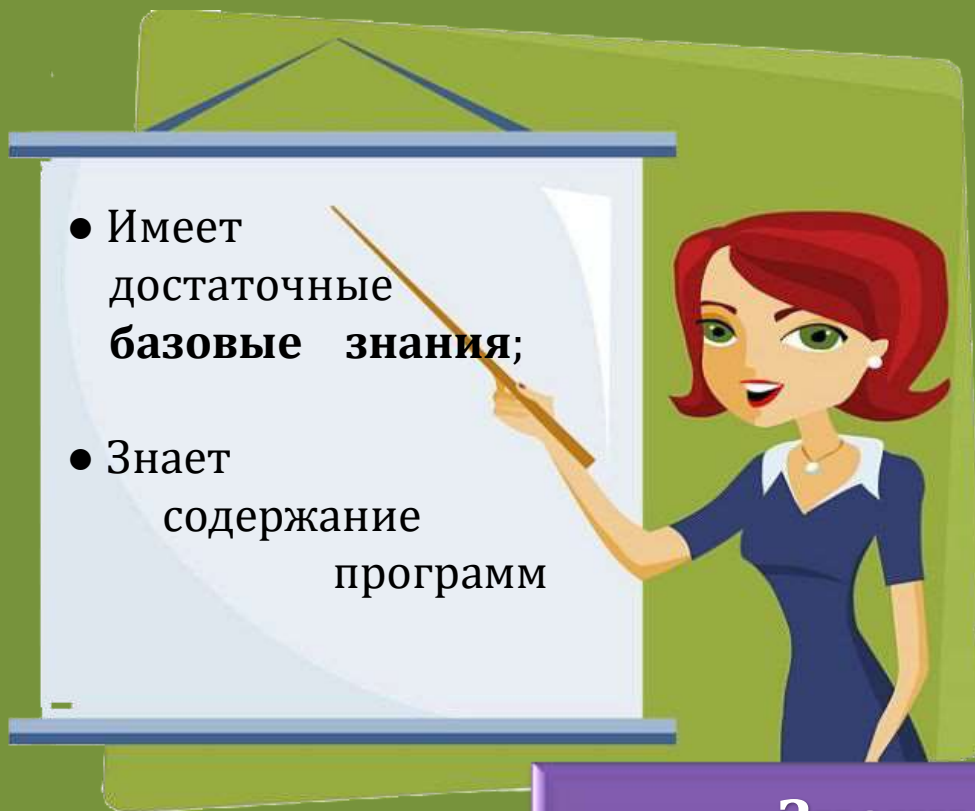






**Наибольшие сложности у
молодых специалистов
вызывают вопросы:**

- планирования современного урока
- дисциплины и организации порядка на уроке
- работы со школьной документацией
- организации работы с родителями обучающихся



- Имеет достаточные **базовые знания**;
- Знает содержание программ

Знание методики



Организационные вопросы



Профессиональные компетенции





НАСТАВНИЧЕСТВО

«Процесс передачи опыта и знаний от старших к младшим членам общества; **форма взаимоотношений** между учителем и учеником...

Н. осуществлялось как **шефство** опытных передовых работников **над** учащимися и **молодыми** рабочими, пришедшими в трудовой коллектив...».

*Педагогический
энциклопедический
словарь. 2012*

Двусторонний процесс взаимодействия



Цель наставничества -

оказание помощи
в профессиональном
развитии.



Наставничество - форма профессионального обучения



Обучение без отрыва от основной работы



Обучение, основанное на опыте педагогов-практиков



Регламентирующие документы:

- **Положение о наставничестве**
(разработано творческой группой)
- **Приказ директора МОУ СОШ №5**
о наставничестве
- **Планы работы наставника и**
молодого учителя
- **План МО учителей**
начальных классов



Задачи наставничества

- Формирование интереса и творческого отношения к педагогической деятельности;
- Развитие способности качественно выполнять профессиональные обязанности;
- Формирование и развитие профессиональных и личностных компетенций;
- Освоение традиций школы ;
- Формирование корпоративной культуры;
- Обеспечение непрерывного образования;
- Оказание помощи в преодолении различных затруднений.



Принципы наставничества:

- добровольность
- гуманность;
- соблюдение прав молодого учителя;
- конфиденциальность;
- ответственность;
- искреннее желание помочь в преодолении трудностей;
- взаимопонимание;
- способность видеть личность в молодом учителе.

Направления в работе:

- требования к организации учебного процесса;
- требования к ведению школьной документации;
- формы и методы организации урочной и внеурочной деятельности, досуга учащихся;
- **ТСО** (в соответствии с требованиями САНПиН).



Методическая помощь наставника

Наставник	Молодой учитель
✓ Изучение нормативных документов и локальных актов ОУ;	
✓ Обучение планированию и ведению школьной документации	Консультирование или совместная работа
✓ Посещение уроков молодого учителя	✓ Посещение уроков наставника;
✓ Анализ посещенных уроков	
✓ Моделирование	✓ Проведение урока
Анализ итогов контрольных работ, проверочных и итогов четверти Анализ воспитательной работы (причины и корректировка)	

Этапы работы



1й этап – проектировочный

(адаптационный).

2й этап – основной

(практический).

3й этап – оценочный

(аналитический).

+ «Обратная связь" наставничества:

Атмосфера доверия
и сотрудничества

Профессиональный рост

Способности
и творческий потенциал

Что достигнуто и что делать дальше

Ощущение помощи



Основные стадии обучения

1. «Я расскажу, а ты послушай»
2. «Я покажу, а ты посмотри»
3. «Сделаем вместе»
4. «Сделай сам, а я подскажу»
5. «Сделай сам и расскажи, что ты сделал»

«Кодекс наставника»

Не приказывать.

«Вы должны», «Вам необходимо», «Вам нужно» и т.п.

Не поучать.

«Если бы Вы послушали меня, то...», «Если бы Вы последовали моему примеру...»

Не подсказывать решения.

«На Вашем месте я бы...»

Не выносить суждений.

«Вы слишком мало внимания уделяете работе»

Не оправдывать и не оправдываться

«Вы организовали и провели урок не так уж плохо, как кажется на первый взгляд».

Не ставить «диагноз»

«Вам нельзя работать в школе», «Вы слишком эмоциональны».



Памятки

- ✓ Обязанности классного руководителя;
- ✓ Организация работы с неуспевающими учащимися;
- ✓ Анализ и самоанализ урока;
- ✓ Организация работы с родителями;
- ✓ Методические рекомендации по проведению родительского собрания, внеклассных мероприятий ...



Процесс наставничества закончен

- Проведение занятий стало привычным, работа не вызывает чувства страха, неуверенности;
- Овладел знаниями и практическими навыками в организации учебной и внеурочной деятельности;
- Показатели качества обученности учащихся и процент успеваемости находятся на базовом уровне.

Кузьмина (Шиц) А.А. заняла II место в муниципальном конкурсе «К вершинам мастерства».



Каким должен быть наставник?

Психологическая готовность

- Обладать навыками консультирования и оценивания
- Быть открытым и готовым к диалогу
- Обладать терпением и спокойствием, умением чувствовать и понимать молодого учителя
- Быть примером в отношениях с коллегами, с учащимися и их родителями
- Должен развивать свой творческий потенциал, находиться в педагогическом поиске, совершенствовать свои методы и формы работы
- Перенимать чужой опыт и делиться собственными разработками.



Что работа даёт учителю - наставнику?

- Новые перспективы
- Удовлетворение от общения с молодым учителем;
- Появляется стремление к самосовершенствованию;
- Рост доверия администрации и педагогического коллектива школы;
- Возможность чему-то научиться у молодого учителя.
- Карьерный рост

Возможные ошибки в организации наставничества в современной школе:

- Психологическая несовместимость
- Отсутствие "обратной связи"
- Копирование своих действий
- Высказывание оценочного суждения
- Профессиональное выгорание наставника
- Отсутствие заинтересованности
- Формальное выполнение обязанностей
- Перегрузка молодого учителя замечаниями и рекомендациями по широкому кругу вопросов

Спасибо за внимание