

Принято на заседании педагогического
совета МОУ СОШ №5 18 апреля 2014г.
протокол № 2 от 18.04.2014г.



ПОЛОЖЕНИЕ
О ДОКУМЕНТАХ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ
ОБУЧЕНИЕ В УЧРЕЖДЕНИИ, ЕСЛИ ФОРМА
ДОКУМЕНТА НЕ УСТАНОВЛЕНА ЗАКОНОМ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о документах, подтверждающих обучение в учреждении, если форма документа не установлена законом (далее - Положение) Муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №5 г. Комсомольска-на-Амурс (далее- Учреждение) разработано на основании Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ (ч.4 ст. 33).

1.2. Обучающиеся - это лица, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования.

2. Выдача документов, подтверждающих обучение

2.1. Обучающимся выдаются следующие документы, подтверждающие обучение:

2.1.1. Справка об обучении в образовательном учреждении, реализующем основные образовательные программы основного общего и (или) среднего общего образования, не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим неудовлетворительные результаты, содержит следующие данные:

-фамилию, имя, отчество обучающегося, дату рождения, в каком образовательном учреждении обучался, наименование учебных предметов, годовые и итоговые отметки, баллы по результатам государственной итоговой аттестации (Приложение 1).

2.1.2. Справка о результатах государственной итоговой аттестации содержит следующие данные:

-фамилию, имя, отчество обучающегося, дату рождения, в каком образовательном учреждении обучался, наименование учебных предметов, по которым проходил государственную итоговую аттестацию, годовую отметку, результаты аттестации, итоговые результаты (Приложение 2).

2.1.3. Справка об обучении в «Учреждении», выдаваемая для осуществления льготного проезда, на работу родителям (законным представителям), для предъявления в суд, органы опеки, МВД, вышестоящие органы образования и др. содержит следующие данные:

-фамилию, имя, отчество обучающегося, в каком классе обучается, в каком образовательном учреждении обучается (Приложение 3).

2.1.4. Справка об обучении в «Учреждении», выдаваемая для предъявления в УПФР содержит следующие данные:

- фамилию, имя, отчество обучающегося, в каком классе обучается, в каком образовательном учреждении, по какой форме и программе. (Приложение 4).

2.1.5. Справка о зачислении в «Учреждение» после предоставления необходимой документации, выдаваемая для предъявления в образовательное учреждение, из

которого переводится обучающийся, содержит следующие данные:

-фамилию, имя, отчество обучающегося, в какое образовательное учреждение будет зачислен, в какой класс будет зачислен (Приложение 5).

2.1.6. Справка-подтверждение о зачислении в «Учреждение», выдаваемая для предъявления в образовательное учреждение, из которого прибыл обучающийся, содержит следующие данные:

-фамилию, имя, отчество обучающегося, дату рождения, приказ о зачислении, в какое образовательное учреждение будет зачислен, в какой класс будет зачислен обучающийся (Приложение 6).

2.1.6. Справка об окончании «Учреждения» и получении аттестата с оценками содержит следующие данные.

-фамилию, имя, отчество учащегося, дату рождения, дату окончания школы, номер аттестата, наименования предметов, оценки (Приложение 7).

2.1.7. Справка об обучении (или о периоде обучения), выдаваемые лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из «Учреждения», осуществляющего образовательную деятельность (приложение 8).

2.1.8. Иные документы, подтверждающие обучение в «Учреждении», осуществляющей образовательную деятельность, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами.

2.2. Документы, подтверждающие обучение в «Учреждении» выдаются учащимся, родителям (законным представителям) по устному требованию в течение трех календарных дней с момента требования.

2.3. Выдача справок, предусмотренных в п. 2.1.3., фиксируется в книге «Учета и записи выданных справок об обучении»

3. Ответственность за выдачу документов, подтверждающих обучение

3.1. Ответственный за выдачу документов, предусмотренных п.п. 2.1.3., 2.1.4., 2.1.5., 2.1.6., 2.1.7. настоящего положения - секретарь «Учреждения». Ответственный за выдачу документов, предусмотренных п.п. 2.1.1., 2.1.2. настоящего положения - заместитель директора по учебно-воспитательной работе и секретарь «Учреждения»

3.2. Лица, осуществляющие выдачу документов, несут ответственность за предоставление недостоверных данных.

Образец

Приложение № 1

**Справка
об обучении в образовательном учреждении, реализующем основные
общеобразовательные программы основного общего и (или)
среднего общего образования**

Данная справка выдана _____ ПЕТРОВУ _____
(фамилия,

_____ ИВАНУ ИВАНОВИЧУ _____
(имя, отчество – при наличии)

дата рождения «18» сентября 1994 г. в том, что он (а) обучался (обучалась) в
Муниципальном общеобразовательном учреждении _____
(полное наименование образовательного учреждения)

средней общеобразовательной школе №5 г. г. Комсомольска-на-Амуре Хабаровского
края
(и его местонахождения)

в 2014-2015 учебном году в 11 классе и получил(а) по учебным предметам следующие
отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов	Годовая отметка за последний год обучения	Итоговая отметка	Отметка, полученная на государственной итоговой аттестации или количество баллов по результатам ЕГЭ
1	2	3	4	5
1	Русский язык	3 (удовлетв.)		48 баллов
2	Литература	3 (удовлетв.)	3 (удовлетв.)	
3	Английский язык	3 (удовлетв.)	3 (удовлетв.)	
4	Математика	3 (удовлетв.)		46 баллов
5	Информатика и ИКТ	3 (удовлетв.)	3 (удовлетв.)	
6	Обществознание	3 (удовлетв.)	3 (удовлетв.)	
7	История	3 (удовлетв.)	3 (удовлетв.)	
8	География		4 (хорошо)	
9	Биология	3 (удовлетв.)	3 (удовлетв.)	
10	Физика	3 (удовлетв.)	3 (удовлетв.)	
11	Химия	3 (удовлетв.)	4 (хорошо)	

Директор МОУ СОШ №5

_____ (подпись)

И.А.Ткаченко
(ФИО)

Дата выдачи « » _____ 201_ г.
М.П.

регистрационный № 1

СПРАВКА
о результатах государственной итоговой аттестации

Данная справка выдана ИВАНОВУ ИВАНУ ИВАНОВИЧУ
(фамилия, имя, отчество)
дата рождения « 18 » октября 1997 г. в том, что он (а) обучался (обучалась)
в Муниципальном общеобразовательном учреждении
(полное наименование образовательного учреждения)
средней общеобразовательной школе №5 г. Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края
и его местонахождение)
и получил(а) по учебным предметам следующие отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов	Годовая отметка за последний год обучения	Результаты государственной итоговой аттестации		Итоговая отметка
			Количество баллов	Отметка (в 9 кл)	
1.	Математика	3	36	3	3
2.	Русский язык	3	83	4	4
3.	Обществознание	4	31	4	4

Директор МОУ СОШ № 5

(подпись)

И.А.Ткаченко
(ФИО)

Дата выдачи « 02 » июля 2015 г.

Регистрационный № 2

(М.П.)

Образец
Приложение № 3

СПРАВКА

Муниципальное общеобразовательное
учреждение средняя общеобразовательная школа
№5 городского округа
г. Комсомольск –на – Амуре
681013, Хабаровский край,
г. Комсомольск-на-Амуре
улица Ленина, 44, корпус 4
Телефон/факс: 8(4217) 53-21-61,
эл. адрес: kna_s5@edu.27.ru

№ _____ от _____ 201 г.

Дана _____

в том, что он (она) действительно обучается
_____ классе 20____ - 20____ учебного г
Муниципального общеобразовательного
учреждения
средней общеобразовательной школы №5
Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края

Справка дана по месту требования.

Директор МОУ СОШ №5 И.А.Ткаченк

Образец
Приложение № 4

Муниципальное общеобразовательное
учреждение средняя общеобразовательная школа
№5 городского округа
г. Комсомольск –на – Амуре
681013, Хабаровский край,
г. Комсомольск-на-Амуре
улица Ленина, 44, корпус 4
Телефон/факс: 8(4217) 53-21-61,
эл. адрес: kna_s5@edu.27.ru

№ _____ от _____ 201 г.

Выдана _____

_____ года рождения, в том, что она
действительно обучается в МОУ средней
общеобразовательной
школе №5 классе по очной
(очно-заочной)

_____ по
форме _____

_____ программе, предусмотренной ст. 12
Федерального закона «Об образовании в
Российской Федерации».

Начало обучения _____

Окончание обучения _____

Справка дана для предоставления в
Пенсионный фонд г. Комсомольска-на-
Амуре.

Основание выдачи справки Приказ
«О зачислении» от _____ №
приказа _____

Директор МОУ СОШ №5 И.А.Ткаченко

Образец

Приложение № 5

Муниципальное общеобразовательное
учреждение средняя общеобразовательная школа
№5 городского округа
г. Комсомольск –на – Амуре

681013, Хабаровский край,
г. Комсомольск-на-Амуре
улица Ленина, 44, корпус 4
Телефон/факс: 8(4217) 53-21-61,
эл. адрес: kpa_s5@edu.27.ru

СПРАВКА
о прибытии в школу
(выдается в школу, из которой прибыл ученик)

№ _____ от _____ 201 ____ г.
Дана

_____ ,
_____ ,
в том, что он(а) будет зачислен(а) в _____ класс Муниципального
общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №5
г. Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края по предоставлению документов.
Справка дана для предъявления в: _____

Директор МОУ СОШ №5
МП _____

И.А.Ткаченко

Образец

Приложение № 6

Муниципальное общеобразовательное
учреждение средняя общеобразовательная
школа №5 городского округа
г. Комсомольск –на – Амуре

681013, Хабаровский край,
г.Комсомольск-на-Амуре
улица Ленина, 44, корпус 4
Телефон/факс: 8(4217) 53-21-61,
эл. адрес: kna_s5@edu.27.ru

СПРАВКА-ПОДТВЕРЖДЕНИЕ
о зачислении в школу
(выдается в школу, из которой прибыл ученик)

№ _____ от _____ 201 ____ г.

ФИО _____,

Дата

рождения: _____

зачислен(а) в _____ класс Муниципального общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы №5 г.Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края
« ____ » _____ 20 ____ г.

Приказ № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

Справка дана для предъявления в: _____

Директор МОУ СОШ №5 _____

И.А.Ткаченко

МП

Образец
Приложение № 7

Муниципальное общеобразовательное
учреждение средняя общеобразовательная
школа №5 городского округа
г. Комсомольск –на – Амуре

681013, Хабаровский край,
г.Комсомольск-на-Амуре
улица Ленина, 44, корпус 4
Телефон/факс: 8(4217) 53-21-61,
эл. адрес: kna_s5@edu.27.ru

№ _____ от _____ 201 г.

Иванова Светлана Петровна, 29.12.1971 года рождения, в 1989 году закончила
Муниципальное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную
школу №5 г.Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края и получила аттестат о
среднем общем образовании серии Б № 612250 со следующими оценками:

№ п/п	Наименование учебных предметов	Годовая отметка за последний год обучения
1	2	3
1	Русский язык	3 (удовлетв.)
2	Литература	3 (удовлетв.)
3	Английский язык	3 (удовлетв.)
4	Математика	3 (удовлетв.)
5	Информатика и ИКТ	3 (удовлетв.)
6	Обществознание	3 (удовлетв.)
7	История	3 (удовлетв.)
8	География	4 (хорошо)
9	Биология	3 (удовлетв.)
10	Физика	3 (удовлетв.)
11	Химия	3 (удовлетв.)

Основание выдачи справки: Книга регистрации выданных документов о среднем
общем образовании за 2014 год, запись № 21.

Директор МОУ СОШ №5

И.А.Ткаченко

МП

**Справка
об обучении в образовательном учреждении, реализующем основные
общеобразовательные программы начального, основного общего и
среднего общего образования**

Данная справка выдана _____

(фамилия,

имя, отчество - при наличии)

дата рождения « _____ » _____ г., в том, что он обучался с _____ 20__ г. по
_____ 20__ г. в Муниципальном общеобразовательном учреждении средней
общеобразовательной школе №5 г. Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края.

Объём учебной нагрузки за период обучения:

№ п/п	Наименование учебных предметов	20__/20__ учебный год (____ класс)	20__/20__ учебный год (____ класс)	Объём учебной нагрузки за период обучения в часах
	Итого			

Директор _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Дата выдачи « ____ » _____ 20__ г. регистрационный № _____